

เอกสารเชิญชวนยื่นข้อเสนอโครงการ
การส่งเสริมการจัดการด้านการใช้พลังงาน “โดยวิธีประกวดราคา”
(Demand Side Management by Bidding Mechanism)
รอบที่ 7 และ รอบที่ 8

“หน้านี้ถูกปล่อยใหว่างโดยเจตนา”

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
ส่วนที่ 1 คำจำกัดความ	3
ส่วนที่ 2 ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการยื่นข้อเสนอ	5
ส่วนที่ 3 ข้อเสนอโครงการ.....	13
ส่วนที่ 4 หลักเกณฑ์ในการพิจารณา.....	17
ส่วนที่ 5 ตัวอย่างสัญญาขอรับการสนับสนุน	21

“หน้านี้ถูกปล่อยใหว่างโดยเจตนา”

คำนำ

ตามที่คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ (กพช.) ได้มีมติเห็นชอบให้นำแนวทางการจัดการด้านการใช้พลังงาน (Demand Side Management) มาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการใช้พลังงานไฟฟ้าและความร้อน โดยให้การช่วยเหลืออุดหนุนการลงทุนมาตรการอนุรักษ์พลังงานที่เหมาะสม และมอบหมายให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) เป็นผู้ดำเนินการเปิดรับ และพิจารณาข้อเสนอจากผู้สนใจ

ที่ผ่านมา สนพ. ได้เปิดรับข้อเสนอโครงการรวม 6 รอบ มีข้อเสนอโครงการที่ผ่านการเห็นชอบแล้ว 170 ข้อเสนอ จาก 103 บริษัท เป็นข้อเสนอด้านพลังงานความร้อน 34 ข้อเสนอ พลังงานความร้อนที่ประหยัดได้ 2,871,782.37 ล้านบาทต่อปี เป็นด้านพลังงานไฟฟ้า 136 ข้อเสนอ พลังงานไฟฟ้าที่ประหยัดได้ 247,777,079.81 หน่วยต่อปี เงินสนับสนุนที่อนุมัติ 365.5 ล้านบาท มาตรการที่ผ่านการพิจารณา ได้แก่ การเปลี่ยนเครื่องทำน้ำเย็นประสิทธิภาพสูง การติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมความเร็วรอบ บัลลาสต์อิเล็กทรอนิกส์ การติดตั้งเครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูง การติดตั้งระบบปรับอากาศประสิทธิภาพสูง การใช้ใบพัดลมประหยัดพลังงาน การใช้เครื่องทำความเย็นแบบดูดละลาย (Absorption Chiller) การนำความร้อนทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์ และมาตรการเกี่ยวกับการปรับปรุงกระบวนการผลิต เป็นต้น

ทั้งนี้การดำเนินโครงการที่ผ่านมาประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี ก่อให้เกิดผลประหยัดพลังงานจากการลงทุนด้านการอนุรักษ์พลังงานจำนวนมาก และปัจจุบันมีผู้ประกอบการสนใจเข้าร่วมโครงการเป็นจำนวนมาก สนพ. จึงเปิดรับข้อเสนอโครงการเพิ่มอีก 2 รอบ (รอบที่ 7-8) และได้จัดทำเอกสารเชิญชวนยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการจัดการด้านการใช้พลังงานโดย “วิธีประกวดราคา” ฉบับนี้ เพื่อเชิญชวนให้ผู้ประกอบการที่มีแนวทางการอนุรักษ์พลังงาน พร้อมทั้งจะลงทุนพัฒนามาตรการดังกล่าว ยื่นข้อเสนอขอรับเงินสนับสนุน โดยกำหนดให้อัตราสูงสุดของเงินสนับสนุนสำหรับแต่ละประเภทพลังงาน ดังนี้

ประเภทพลังงาน	อัตราสนับสนุนสูงสุด
พลังงานไฟฟ้า	1 บาทต่อกิโลวัตต์-ชั่วโมง
พลังงานความร้อน – เชื้อเพลิงเหลวและก๊าซ เช่น น้ำมันเตา ก๊าซ LPG และก๊าซธรรมชาติ เป็นต้น	75 บาทต่อล้านบีทียู
พลังงานความร้อน – เชื้อเพลิงแข็ง เช่น ถ่านหิน ฟืน แกลบ กากอ้อย จี้เลื่อย และวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร เป็นต้น – เชื้อเพลิงผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต เช่น น้ำกากส่า น้ำมันยางดำ (Black Liquor) เป็นต้น	15 บาทต่อล้านบีทียู

สนพ. จะใช้วิธีคัดเลือก โดยใช้ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการยื่นข้อเสนอที่ สนพ. กำหนดใน เอกสารเชิญชวนยื่นข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการจัดการด้านการใช้พลังงานโดย “วิธีประกวดราคา” ที่ออก ตามประกาศฉบับนี้ ทั้งนี้ ผู้ประกอบการที่สนใจ สามารถ Download เอกสารเชิญชวนฯ เพื่อศึกษา รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.DSMThailand.com

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2552

ส่วนที่ 1 คำจำกัดความ

คำ/คำย่อ	หมายถึง
คณะทำงานฯ	คณะทำงาน โครงการส่งเสริมการจัดการด้านการใช้พลังงาน โดยวิธีประกวดราคา
สนพ.	สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน
ผู้ยื่นข้อเสนอ	ผู้ประกอบการ เอกชน มหาวิทยาลัย หรือ รัฐวิสาหกิจ ที่ยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินสนับสนุน
ผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้น	ผู้ยื่นข้อเสนอที่ข้อเสนอโครงการผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค ด้านการเงินและอยู่ภายในกรอบงบประมาณที่กำหนด
ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกให้ได้รับ “เงินสนับสนุน”
ผู้ที่ได้รับเงินสนับสนุน	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่ลงนามขอรับการสนับสนุนจาก สนพ.
ผู้ที่มีอำนาจในการลงนาม	ผู้มีอำนาจในการลงนามของผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจในการทำข้อตกลงหรือสัญญาผูกพัน
ผู้แทน สนพ. ในการตรวจวัดและการพิสูจน์	ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจาก สนพ. ให้เป็นผู้ดำเนินการตรวจวัดและการพิสูจน์ปริมาณพลังงานที่ใช้ โดยต้องผ่านเกณฑ์คุณสมบัติตามที่ สนพ. กำหนด
เอกสารเชิญชวนฯ	เอกสารเชิญชวนยื่นข้อเสนอขอรับ “เงินสนับสนุน” ภายใต้โครงการส่งเสริมการจัดการด้านการใช้พลังงานโดยวิธีประกวดราคา
เงินสนับสนุน	เงินที่กองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานให้แก่ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเพื่อสนับสนุนมาตรการอนุรักษ์พลังงาน
ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน	ปริมาณพลังงานที่ใช้ต่อการทำงาน 1 หน่วย เช่น กิโลวัตต์ต่อการผลิตสินค้า 1 ตัน, กิโลวัตต์ต่อตันความเย็น, เมกะจูลต่อตันไอน้ำ เป็นต้น
เชื้อเพลิงแข็ง	เชื้อเพลิงที่ให้พลังงานความร้อนที่มีสถานะเป็นของแข็ง เช่น ถ่านหิน ฟืน แกลบ กากอ้อย ชีลื้อ และวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร เป็นต้น
เชื้อเพลิงเหลวและก๊าซ	เชื้อเพลิงที่ให้พลังงานความร้อนที่มีจำหน่ายโดยทั่วไป เช่น น้ำมันเตา ก๊าซ LPG และก๊าซธรรมชาติ เป็นต้น
เชื้อเพลิงผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต (By Product)	กากหรือผลผลิตรองหรือผลผลิตที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้ตั้งใจจากการกระบวนการผลิต ซึ่งสามารถนำมาเป็นเชื้อเพลิงได้ เช่น น้ำกากส่า น้ำมันยางดำ (Black Liquor) เป็นต้น
การตรวจวัดและการพิสูจน์	การตรวจวัดระดับการใช้พลังงานเพื่อพิสูจน์ปริมาณพลังงานที่ใช้ของอุปกรณ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของมาตรการอนุรักษ์พลังงานที่เสนอ

คำ/คำย่อ

หมายถึง

รายงานวิเคราะห์การใช้
พลังงาน

รายงานสรุปปริมาณพลังงานที่ใช้โดยอุปกรณ์ที่ระบุในข้อเสนอโครงการ โดยใช้แนวทาง วิธีการตรวจวัดและการพิสูจน์ตามที่ตกลงระหว่าง สนพ. ผู้ที่ได้รับเงินสนับสนุน และผู้แทน สนพ. ในการตรวจวัดและการพิสูจน์

พลังงานหลัก

ประเภทพลังงานที่ประหยัดได้จากการประยุกต์ใช้มาตรการอนุรักษ์พลังงาน

ส่วนที่ 2 ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการยื่นข้อเสนอ

1 อัตราสนับสนุนสูงสุด (บาทต่อหน่วย) สำหรับพลังงานที่ประหยัดได้เป็นดังที่แสดงในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 อัตราสนับสนุนสูงสุดสำหรับการประหยัดพลังงานแต่ละประเภท

ประเภทพลังงาน	อัตราสนับสนุนสูงสุด
พลังงานไฟฟ้า	1 บาทต่อกิโลวัตต์-ชั่วโมง
พลังงานความร้อน – เชื้อเพลิงเหลวและก๊าซ เช่น น้ำมันเตา ก๊าซ LPG และ ก๊าซธรรมชาติ เป็นต้น	75 บาทต่อล้านบีทียู (MMBtu)
พลังงานความร้อน – เชื้อเพลิงแข็ง เช่น ถ่านหิน ฟืน แกลบ กากอ้อย ชี้เลื่อย และวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร เป็นต้น – เชื้อเพลิงผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต เช่น น้ำกากส่า น้ำมันยางดำ (Black Liquor) เป็นต้น	15 บาทต่อล้านบีทียู (MMBtu) หมายเหตุ หากระบบที่ทำการปรับปรุง มีการใช้เชื้อเพลิง 2 ประเภท ที่อัตราสนับสนุนแตกต่างกัน จะคิดที่ 15 บาทต่อล้านบีทียู (MMBtu)

2 การรับเอกสารเชิญชวนและการเตรียมข้อเสนอ โครงการส่งเสริมการจัดการด้านการใช้พลังงานโดยวิธีประกวดราคา

2.1 ผู้ที่สนใจต้องการ “ศึกษา” เอกสารเชิญชวน โครงการส่งเสริมการจัดการด้านการใช้พลังงานโดยวิธีประกวดราคา สามารถ Download ได้ที่ Web Site ของโครงการ (www.DSMThailand.com)

2.2 ผู้ที่ประสงค์จะ “ยื่น” ข้อเสนอ สามารถ Download แบบฟอร์มลงทะเบียน ได้ที่ Web Site ของโครงการ (www.DSMThailand.com) และส่งแบบฟอร์มที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์ทางโทรสารไปยังศูนย์ประสานงานโครงการฯ ที่หมายเลขโทรสาร 0 2730 6305 เพื่อรับหมายเลขประจำข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นเอกชน มหาวิทยาลัย หรือ รัฐวิสาหกิจที่จะนำมาตรการอนุรักษ์พลังงานไปประยุกต์ใช้

3 ประเภทข้อเสนอที่สามารถยื่นขอรับการสนับสนุน ได้แก่

3.1 ข้อเสนอจะต้องสามารถประหยัดพลังงานได้เท่ากับหรือดีกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ดังต่อไปนี้

3.1.1 ข้อเสนอที่ประกอบด้วยมาตรการอนุรักษ์พลังงาน ตั้งแต่ 1 มาตรการขึ้นไป

3.1.2 กรณีที่ “พลังงานหลัก” ที่ประหยัดได้เป็นพลังงานไฟฟ้า ผลรวมพลังงานไฟฟ้าที่ประหยัดได้ต่อปี (กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี) ของแต่ละมาตรการ หลังจากหักพลังงานที่ใช้เพิ่มขึ้นทั้งที่เป็นพลังงานไฟฟ้าและพลังงานความร้อน ต้องได้ค่าไม่ต่ำกว่า 300,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี หรือ

กรณี “พลังงานหลัก” ที่ประหยัดได้ เป็นพลังงานความร้อน ผลรวมพลังงานความร้อนที่ประหยัดได้ต่อปี (ล้านบีทียูต่อปี) ของแต่ละมาตรการ หลังจากหักพลังงานที่ใช้เพิ่มขึ้นทั้งที่เป็นพลังงานไฟฟ้าและพลังงานความร้อน ต้องได้ค่าไม่ต่ำกว่า 3,500 ล้านบีทียูต่อปี

- 3.1.3 ในการแปลงหน่วยระหว่างพลังงานไฟฟ้าและพลังงานความร้อน ให้ใช้อัตราส่วน 1 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เท่ากับ 3,414.4259 บีทียู
- 3.2 ข้อเสนอจะต้องไม่ประกอบด้วยทั้งมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและพลังงานความร้อนในข้อเสนอเดียวกัน
- 3.3 มาตรการที่เสนอต้องสามารถดำเนินการติดตั้งและทดสอบระบบให้แล้วเสร็จ ไม่เกิน 15 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา
- 3.4 ข้อเสนอจะต้องไม่ประกอบด้วยมาตรการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการลงทุน หรือสนับสนุนผลการประหยัดพลังงานจากภาครัฐภายใต้โครงการอื่นๆ ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ได้แก่ โครงการสิทธิประโยชน์ทางภาษีเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน (Tax Incentive - Performance Based), โครงการขอรับสิทธิประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้จากกรมสรรพากร (Tax Incentive - Cost Based), โครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (Soft Loan), โครงการสาชิตเทคโนโลยีเชิงลึกเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน และ โครงการส่งเสริมการใช้หลอดคอมไมน์เบอร์ 5 (หลอด T5) เป็นต้น
- 4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานการจัดตั้งนิติบุคคล อาทิเช่น
 - 4.1 ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 4.2 บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 4.3 รัฐวิสาหกิจ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 4.4 มหาวิทยาลัย ให้ยื่นสำเนาหนังสือพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย หนังสือคำสั่งแต่งตั้งอธิการบดี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- 4.5 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามผูกพันนิติบุคคลหรือกระทำการอื่นใดในการติดต่อกับ สนพ. แทน
- 4.6 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้า จะต้องมีหลักฐานตามข้อ 4.1 – 4.2 ของทุกรายให้ครบถ้วนพร้อมหนังสือมอบอำนาจตามข้อ 4.5
- 4.7 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บริษัทจัดการพลังงาน (ESCO) หรือ นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ดำเนินการ จะต้องมีหลักฐานตามข้อ 4.1 – 4.2 ของทุกรายให้ครบถ้วนพร้อมหนังสือมอบอำนาจตามข้อ 4.5
- 5 การยื่นซองข้อเสนอ
- 5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองข้อเสนอที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง
- ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน**
- โดยจ่าหน้าซองที่ปิดผนึกให้ชัดเจนว่า
- การยื่นข้อเสนอขอรับการสนับสนุน
โครงการส่งเสริมการจัดการด้านการใช้พลังงานโดยวิธีประกวดราคา
(ห้ามเปิดซองจนกว่าจะถึงกำหนดวันเปิดซอง)**
- และยื่นด้วยตนเองที่
- สำนักนโยบายอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน
ชั้น 3 สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน
121/1-2 ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร 10400**
- หรือสถานที่ซึ่ง สนพ. แจ้งให้ทราบก่อนกำหนดยื่นข้อเสนอตามที่ระบุในข้อ 5.3 ในกรณีที่ผู้มีอำนาจไม่สามารถมายื่นเอกสารได้ด้วยตนเอง จะต้องแนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ครบถ้วนตามกฎหมายด้วย
- 5.2 ก่อนยื่นซองข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบเอกสารต่างๆ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารเชิญชวนฯ ทั้งหมด ก่อนที่จะยื่นซองข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองแยกเป็น 3 ซอง ดังนี้
- 5.2.1. ซองเอกสารหลักฐานอื่นๆ ตามข้อ 4 จำนวน 1 ซอง
- 5.2.2. ซองข้อเสนอทางเทคนิคและทางการเงิน จำนวน 8 ซอง
- 5.2.3. แผ่น CD บันทึกข้อเสนอทางเทคนิคและทางการเงิน จำนวน 1 ซอง

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องระบุหมายเลขลงทะเบียนที่ได้รับจากศูนย์ประสานงานโครงการฯ โดยกำกับไว้ที่หน้าของทั้ง 3 ของให้ชัดเจน เพื่อ สนพ. จะได้ตรวจสอบกับบัญชีรายชื่อผู้ลงทะเบียน

5.3 กำหนดยื่นซองข้อเสนอในวันที่

5.3.1 รอบที่ 7 วันจันทร์ที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553

5.3.2 รอบที่ 8 วันอังคารที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2553

ระหว่างเวลา 10:00 - 16:30 น. เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว สนพ. จะไม่รับซองข้อเสนอโดยเด็ดขาด

5.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองข้อเสนอตามแบบและรายละเอียดที่ สนพ. กำหนดไว้ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้ที่มีอำนาจในการลงนามให้ชัดเจน พร้อมกับประทับตรา (ถ้ามี)

5.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอขอรับการสนับสนุนในอัตราที่ไม่สูงกว่าอัตราสูงสุดสำหรับประเภทพลังงานที่ประหยัดได้ตามที่กำหนดในข้อ 1 โดยเสนอเป็นค่าเดียวสำหรับทุกมาตรการในข้อเสนอดียวกัน ต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชยหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้ที่มีอำนาจในการลงนามพร้อมกับประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

5.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอวงเงินรวมตามปริมาณพลังงานที่คาดว่าจะประหยัดได้ใน 1 ปี ต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชยหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้ที่มีอำนาจในการลงนามพร้อมกับประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

วงเงินที่ได้รับการสนับสนุนของแต่ละมาตรการต้องไม่สูงกว่าเงินลงทุนของมาตรการนั้น ในกรณีที่เป็นมาตรการซึ่งสามารถประหยัดทั้งพลังงานไฟฟ้าและพลังงานความร้อน วงเงินที่ได้รับการสนับสนุนจากทั้งสองประเภทพลังงานต้องไม่เกินเงินลงทุนของมาตรการนั้น

5.7 อัตราเงินสนับสนุนตามที่ระบุในข้อ 5.5 และวงเงินรวมตามที่ระบุในข้อ 5.6 ต้องกำหนดให้มีผลใช้บังคับจนถึงวันลงนามในสัญญาเงินสนับสนุน โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบมาตรการอนุรักษ์พลังงานที่เสนอ อัตราเงินสนับสนุนและวงเงินรวมที่ได้เสนอไว้ และจะถอนข้อเสนอมิได้

6 กำหนดเวลาในการดำเนินโครงการ

	รอบที่ 7	รอบที่ 8
6.1 งบประมาณสนับสนุน (ล้านบาท)	300	300
6.2 เปิด Download เอกสารเชิญชวนฯ	1 ธันวาคม 2552 ถึง 17 พฤษภาคม 2553	
6.3 เปิดลงทะเบียน	1 ธันวาคม 2552 ถึง 14 กุมภาพันธ์ 2553	16 กุมภาพันธ์ 2553 ถึง 17 พฤษภาคม 2553
6.4 รับซองข้อเสนอโครงการ	15 กุมภาพันธ์ 2553	18 พฤษภาคม 2553
6.5 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้น ภายใน	19 เมษายน 2553	19 กรกฎาคม 2553

7 การกำหนดแนวทางการตรวจวัดและการพิสูจน์ (Measurement and Verification)

- 7.1 สนพ. เป็นผู้กำหนดและว่าจ้าง “ผู้แทน สนพ. ในการตรวจวัดและการพิสูจน์” เพื่อทำหน้าที่ตรวจวัดระดับการใช้พลังงานและพิสูจน์ผลประหยัดพลังงานของแต่ละมาตรการ (ผู้ประกอบการต้องแจ้งกำหนดการลงพื้นที่ให้แก่ “ผู้แทน สนพ. ในการตรวจวัดและการพิสูจน์” ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน)
- 7.2 ภายใน 45 วัน หลังจากที่ สนพ. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้น ผู้แทน สนพ. ในการตรวจวัดและการพิสูจน์จะเข้าตรวจสอบพื้นที่ประยุกต์ใช้มาตรการอนุรักษ์พลังงานที่ผ่านเกณฑ์ เพื่อกำหนดแนวทางการตรวจวัดและการพิสูจน์ที่เหมาะสม และรายงานต่อ สนพ. เพื่อพิจารณา
- 7.3 สนพ. ผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้น และผู้แทน สนพ. ในการตรวจวัดและการพิสูจน์ จะร่วมกันกำหนดแนวทางการตรวจวัดและการพิสูจน์ จุดตรวจวัด และเงื่อนไขต่างๆในการตรวจวัดและการพิสูจน์ ที่จะใช้ในการคำนวณผลประหยัดพลังงาน
- 7.4 สนพ. สงวนสิทธิในการกำหนดแนวทางการตรวจวัดและการพิสูจน์ที่เหมาะสม
- 7.5 ในกรณีที่จำเป็นต้องติดตั้งมาตรวัดถาวรเพื่อปฏิบัติตามแนวทางการตรวจวัดและการพิสูจน์ที่ผ่านการเห็นชอบ ค่าใช้จ่ายทั้งปวง ได้แก่ ค่าซื้ออุปกรณ์ ค่าซื้อเครื่องมือ ค่าจ้างติดตั้ง ค่าจ้างออกแบบและค่าจ้างสอบเทียบ เป็นต้น เป็นความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอ
- 7.6 ภายใน 45 วัน หลังจากที่
- 7.6.1 แนวทางการตรวจวัดและการพิสูจน์ จุดตรวจวัด และเงื่อนไขต่างๆในการตรวจวัดและการพิสูจน์ ที่จะใช้ในการคำนวณผลประหยัดพลังงาน ได้รับการเห็นชอบ ตามข้อ 7.3 และ 7.4 หรือ
- 7.6.2 ติดตั้งมาตรวัดถาวร ตามข้อ 7.5 แล้วเสร็จ
- ผู้แทน สนพ. ในการตรวจวัดและการพิสูจน์จะเข้าดำเนินการตรวจวัดการใช้พลังงานก่อนการปรับปรุง (Baseline Energy Consumption)

- 7.7 ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการตรวจวัดและการพิสูจน์ จุดตรวจวัด เงื่อนไขต่างๆในการตรวจวัดและการพิสูจน์ และระดับการใช้พลังงานก่อนการปรับปรุง (Baseline Energy Consumption) เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาขอรับเงินสนับสนุน
- 7.8 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์สั่งซื้อสินค้า หรือปรับปรุงอุปกรณ์ตามมาตรการที่นำเสนอในข้อเสนอโครงการ ให้สามารถดำเนินการได้ภายหลังจากยื่นข้อเสนอโครงการ แต่ต้องไม่กระทบต่อการตรวจวัดและพิสูจน์ เช่น การตรวจวัดการใช้พลังงานก่อนการปรับปรุง (Baseline Energy Consumption) ตามที่ระบุในข้อ 7.6 ข้างต้น เป็นต้น
- 8 การทำสัญญาขอรับการสนับสนุน
- 8.1 สนพ. จะจัดประชุมผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกให้ได้รับ “เงินสนับสนุน” เพื่อชี้แจงรายละเอียดสัญญาขอรับการสนับสนุน
- 8.2 สนพ. จะกำหนดวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกให้ได้รับ “เงินสนับสนุน” สามารถมาลงนามในสัญญาขอรับการสนับสนุน โดยจะต้องนำหลักคำประกันสัญญามายื่นต่อ สนพ. ในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินรวมที่ได้รับอนุมัติการสนับสนุน โดยใช้ “หนังสือคำประกันของธนาคารที่มีสำนักงานในประเทศไทย” หลักประกันสัญญาดังกล่าวต้องมีระยะเวลาในการค้ำประกัน 15 เดือน นับจากวันที่ลงนามในสัญญาขอรับการสนับสนุน เป็นอย่างน้อย
- 8.3 หลักประกันสัญญาตามข้อ 8.2 สนพ. จะคืนให้เมื่อผู้ที่ได้รับเงินสนับสนุนได้พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาขอรับเงินสนับสนุนแล้ว การคืนหลักประกันสัญญา ไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย
- 8.4 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ที่ได้รับแจ้งมติจัดสรรวงเงินสนับสนุนของคณะทำงานโครงการฯ จาก สนพ. แต่ไม่แจ้งกำหนดวันมาลงนามในสัญญา ตามที่ระบุในข้อ 8.2 หรือไม่มาภายในระยะเวลาที่แสดงเจตจำนง สามารถชี้แจงเหตุผลอันควรต่อ สนพ. และขอขยายระยะเวลาเพิ่มอีก แต่ต้องไม่เกิน 30 วัน หลังจากพ้นระยะเวลาขยายดังกล่าว หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกยังไม่มาลงนามในสัญญาขอรับการสนับสนุน สนพ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกวงเงินสนับสนุนของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น และจะไม่รับข้อเสนอโครงการขอรับเงินสนับสนุนจากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในรอบถัดๆ ไป
- 9 ผู้ที่ได้รับเงินสนับสนุนจะต้องแจ้ง สนพ. เป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วัน เมื่อดำเนินการขั้นตอนต่อไปนี้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- 9.1 จัดซื้อ จัดจ้าง อุปกรณ์ เครื่องมือ และบุคลากรที่จำเป็นต่อการปรับปรุงระบบเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน (โดยการจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือ ให้สามารถออกไปสั่งซื้อสินค้าได้หลังจากวันที่ยื่นข้อเสนอโครงการ)

- 9.2 ติดตั้ง อุปกรณ์และหรือเครื่องจักรที่จำเป็นต่อการปรับปรุงระบบเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน
- 9.3 การ Commissioning ระบบ รวมถึงการทดสอบระบบ (Test Run)
- 10 การจัดทำรายงานการตรวจวัดและการพิสูจน์ (Measurement and Verification Reporting)
- 10.1 ผู้แทน สนพ. ในการตรวจวัดและการพิสูจน์ จะทำการตรวจวัดระดับการใช้พลังงานก่อนการปรับปรุง ตามที่ระบุในข้อ 7.6 และจัดทำเป็นรายงานวิเคราะห์การใช้พลังงานก่อนการปรับปรุง (Baseline Energy Consumption Report) ส่ง สนพ. เพื่อพิจารณา
- 10.2 ภายใน 30 วัน หลังจาก ที่ สนพ. ได้รับแจ้งจากผู้ที่ได้รับเงินสนับสนุน ตามข้อ 9.2 ผู้แทน สนพ. ในการตรวจวัดและการพิสูจน์ จะเข้าดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องในการติดตั้ง อุปกรณ์และหรือเครื่องจักรหลังการปรับปรุง และจัดทำเป็นรายงานความพร้อมของการเริ่มต้นเดินระบบ ส่ง สนพ. เพื่อพิจารณา
- 10.3 ภายใน 45 วัน หลังจาก ที่ สนพ. ได้รับแจ้งจากผู้ที่ได้รับเงินสนับสนุน ตามข้อ 9.3 ผู้แทน สนพ. ในการตรวจวัดและการพิสูจน์ จะเข้าดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์การใช้พลังงานหลังปรับปรุงระบบ พร้อมจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการประหยัดพลังงาน ฉบับสมบูรณ์ (Final Energy Consumption Report) ส่ง สนพ. เพื่อพิจารณา
- กำหนดเวลาที่ ผู้แทน สนพ. ในการตรวจวัดและการพิสูจน์ จะเข้าทำการตรวจวัดการใช้พลังงานหลังการปรับปรุงนี้ จะระบุในข้อตกลงแนวทางการตรวจวัดและการพิสูจน์ ที่จัดทำขึ้นตามข้อ 7
- 10.4 ระดับพลังงานที่ประหยัดได้จริงต่อปีของแต่ละมาตรการ คือส่วนต่างระหว่างระดับการใช้พลังงานต่อปีของอุปกรณ์ในมาตรการนั้นๆ ตามที่ผู้แทน สนพ. ในการตรวจวัดและการพิสูจน์รายงานในข้อ 10.1 และ 10.3 และเมื่อคูณด้วยอัตราเงินสนับสนุนตามที่ระบุในข้อ 5.5 จะได้ “เงินสนับสนุนรวมที่จะได้รับจริง” แต่ต้องไม่เกินวงเงินรวมตามที่ระบุในข้อ 5.6 และเงินลงทุนของมาตรการนั้นๆ ตามที่ระบุในข้อเสนอ
- 11 การจ่ายเงินสนับสนุน
- ผู้ที่ได้รับเงินสนับสนุนจะต้องจัดทำใบเรียกเก็บเงินจาก สนพ. โดยแบ่งจ่ายเงินสนับสนุนออกเป็น 3 งวด ได้แก่
- 11.1 งวดที่ 1 ร้อยละ 10 ของวงเงินรวมที่ขอรับการสนับสนุน เมื่อผู้ที่ได้รับเงินสนับสนุน ส่งรายงานพร้อมเอกสารหลักฐานการจัดซื้อ จัดจ้าง อุปกรณ์ เครื่องมือ และหรือ บุคลากรที่จำเป็นต่อการปรับปรุงระบบเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน ตามข้อ 9.1 และรายงานได้รับการเห็นชอบจาก สนพ.

- 11.2 งวดที่ 2 ร้อยละ 40 ของวงเงินรวมที่ขอรับการสนับสนุน เมื่อรายงานความพร้อมของการเริ่มต้นเดินระบบ ได้รับการเห็นชอบจาก สนพ.
- 11.3 งวดที่ 3 เงินสนับสนุนส่วนที่เหลือ ซึ่งได้จากการนำเงินสนับสนุนรวมที่จะได้รับจริงจากข้อ 10.4 หักลบด้วยเงินที่จ่ายแล้วในงวดที่ 1 และ 2 ตามข้อ 11.1 และ 11.2 ตามลำดับ เมื่อรายงานวิเคราะห์การใช้พลังงาน ฉบับสมบูรณ์ (Final Energy Consumption Report) ตามข้อ 10.3 ได้รับการเห็นชอบจาก สนพ.

โดย สนพ. จะจ่ายให้ภายใน 30 วันทำการ หลังจากที่ สนพ. ได้รับใบเรียกเก็บเงินจากผู้ที่ได้รับเงินสนับสนุน

12 ข้อสงวนสิทธิ

- 12.1 การเตรียมข้อเสนอมีได้จำกัดแต่เพียงตามคำแนะนำต่างๆ ที่ระบุในเอกสารเชิญชวนนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่จำเป็นทั้งหมด โดยสอดคล้องกับข้อกำหนดของโครงการนี้ และมีหลักฐานประกอบที่สมบูรณ์ชัดเจน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการประเมินข้อเสนอดังกล่าว
- 12.2 ในกรณีที่ข้อความในเอกสารเชิญชวนฯ ไม่ชัดเจน ผู้ยื่นข้อเสนออาจยื่นคำร้องต่อประธานคณะกรรมการ “โครงการส่งเสริมการจัดการด้านการใช้พลังงาน โดยวิธีประกวดราคา” สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน สำนักงานนโยบายอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน เลขที่ 121/1-2 ถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 คำวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ ให้เป็นที่สุด
- 12.3 ผู้ได้รับเงินสนับสนุนต้องอำนวยความสะดวกให้แก่ สนพ. คณะทำงานฯ และผู้แทนของ สนพ. เข้าไปตรวจสอบโครงการฯ ได้ตลอดเวลาตามความเหมาะสม
- 12.4 สนพ. สงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติม เงื่อนไขหรือข้อกำหนดในเอกสารเชิญชวนหรือแบบสัญญาขอรับการสนับสนุน ตามความเห็นของ สนพ. หรือ สำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

13 การอุทธรณ์

ผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการที่ไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ “โครงการส่งเสริมการจัดการด้านการใช้พลังงาน โดยวิธีประกวดราคา” อาจอุทธรณ์ผลการพิจารณาดังกล่าวต่อผู้อำนวยการ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน เลขที่ 121/1-2 ถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่รับแจ้งผลการพิจารณาจาก สนพ. การวินิจฉัยอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สุด

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอโครงการ

ก. หนังสือรับรอง

ข้าพเจ้าผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ขอรับรองว่าข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจในเอกสารเชิญชวนยื่นข้อเสนอขอรับการสนับสนุนภายใต้ “โครงการส่งเสริมการจัดการด้านการใช้พลังงานโดยวิธีประภควตราคา” โดยตลอดแล้ว และยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้อมูลข้างต้นทั้งหมดเป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

ข้าพเจ้ารับรองว่าคำเสนอนี้จะยื่นอยู่จนถึงวันที่ (วันกำหนดลงนามในสัญญาตามตารางในส่วนที่ 1 ข้อ 6) และ สนพ. อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ สนพ. ร้องขอ

ข้าพเจ้ายอมรับว่า สนพ. ไม่มีความผูกพันที่จะรับข้อเสนอนี้ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้ยื่นข้อเสนอครั้งนี้ บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณาที่แนบมา กับข้อเสนอโครงการฉบับนี้ ที่ข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่ สนพ. ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้แก่ สนพ. ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการ และบรรดาหลักฐานต่างๆ ดังกล่าวส่วนที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่ง สนพ. คินให้ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับบรรดาหลักฐานนั้น

ข้อเสนอทางเทคนิคและการเงินนี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลล่อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ประทับตรา (ถ้ามี)

ข. ข้อมูลทางเทคนิค

- 1 โปรดแจ้งให้ชัดเจนว่าข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอมีลักษณะเป็นไปตามข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้
 - 1.1 ข้อเสนอที่ประกอบด้วยมาตรการอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้าเป็นหลัก ตั้งแต่ 1 มาตรการขึ้นไป โดยผลรวมพลังงานไฟฟ้าที่ประหยัดได้ต่อปี (กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี) ของแต่ละมาตรการ หลังจากหักพลังงานที่ใช้เพิ่มขึ้นทั้งที่เป็นพลังงานไฟฟ้าและพลังงานความร้อน ได้คำนวณไม่ต่ำกว่า 300,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี หรือ
 - 1.2 ข้อเสนอที่ประกอบด้วยมาตรการอนุรักษ์พลังงานความร้อนเป็นหลัก ตั้งแต่ 1 มาตรการขึ้นไป โดยผลรวมพลังงานความร้อนที่ประหยัดได้ต่อปี (กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี) ของแต่ละมาตรการ หลังจากหักพลังงานที่ใช้เพิ่มขึ้นทั้งที่เป็นพลังงานไฟฟ้าและพลังงานความร้อน ได้คำนวณไม่ต่ำกว่า 3,500 ล้านบีทียูต่อปี
 - 1.3 ในการแปลงหน่วยระหว่างพลังงานไฟฟ้าและพลังงานความร้อน ให้ใช้อัตราส่วน 1 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เท่ากับ 3,414.4259 บีทียู
- 2 ลักษณะของมาตรการประหยัดพลังงาน (นำเสนอรายละเอียดแต่ละมาตรการ)
 - 2.1 ระบุแนวทางการปรับปรุงระบบที่นำไปสู่การประหยัดพลังงานของมาตรการ
 - 2.2 ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะการทำงานที่ต้องใช้อุปกรณ์ที่ต้องการปรับปรุงเพื่อประหยัดพลังงาน
 - 2.3 ระบุรายละเอียดปัจจุบันของอุปกรณ์ที่ใช้พลังงานเพื่อการทำงานในข้อ 2.2 ได้แก่ Specification, หมายเลขประจำเครื่อง (Serial Number) รูปถ่าย เป็นต้น และแสดงหลักฐานประกอบ
 - 2.4 ระบุชนิดพลังงานที่ใช้และปริมาณที่ใช้ในปัจจุบันของอุปกรณ์ในข้อ 2.3 พร้อมกับข้อมูลตัวแปรที่มีผลต่อระดับการใช้พลังงาน
 - 2.5 ระบุรายละเอียดของอุปกรณ์ที่ต้องการติดตั้ง และหรือ ปรับปรุง ซึ่งมีผลให้การใช้พลังงานลดลง ปริมาณพลังงานที่คาดว่าจะใช้
 - 2.6 แสดงสถานที่ตั้งของอุปกรณ์ ทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะติดตั้งเพิ่ม โดยแสดงรายละเอียดผังโรงงานหรืออาคาร พื้นที่ติดตั้งให้ชัดเจน และที่ตั้งของอุปกรณ์หลักอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน

- 2.7 การศึกษาความเป็นไปได้ (Feasibility Study) ของมาตรการ (ถ้ามี) โดยสรุปรายละเอียดของการศึกษาความเป็นไปได้ทางเทคนิคของโครงการ โดยแนบสำเนาเอกสารหรือรายงานที่เกี่ยวข้องประกอบ
- 3 แผนการดำเนินงาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่จะพัฒนาโครงการ โดยต้องครอบคลุมทุกมาตรการที่เสนอ
- 4 ประสิทธิภาพของผู้ยื่นข้อเสนอและผู้สนับสนุนการพัฒนาโครงการ โดยเสนอประวัติความเป็นมาของบริษัท และแสดงหลักฐานเพื่อให้เห็นว่าเป็นผู้มีประสิทธิภาพหรือสามารถใช้ประสิทธิภาพดังกล่าวในการพัฒนาโครงการ ซึ่งอาจเป็นประสิทธิภาพของผู้ยื่นข้อเสนอ ทีมงานหลัก (Key Staff) บริษัทที่ร่วมดำเนินงาน หรือผู้รับจ้างดำเนินงาน ก็ได้

ข. ข้อมูลทางการเงิน

- 1 อัตราเงินสนับสนุน
- 1.1 ระบุอัตราเงินสนับสนุน (ต่อหน่วยพลังงานที่ประหยัด)
- 1.2 วงเงินรวมตามปริมาณพลังงานที่คาดว่าจะประหยัดได้ใน 1 ปี
- 2 ความพร้อมทางการเงิน
- 2.1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงให้เห็นว่ามีความพร้อมทางการเงิน โดยแสดงหลักฐานข้อมูลด้านการเงินประกอบ ตัวอย่างเช่น
- (1) รายการฐานะทางการเงินของผู้ยื่นข้อเสนอ เช่น Income Statement, Balance Sheet, Cash Flow เป็นต้น
- (2) กรณีที่ต้องจัดหาแหล่งเงินทุนจากภายนอก เช่น กู้จากสถาบันการเงิน เป็นต้น เสนอแผนในการจัดหาเงินทุนจากแหล่งต่างๆ, วงเงินที่ได้รับการอนุมัติโดยระบุรายชื่อของสถาบันเงินกู้ที่เกี่ยวข้องและแสดงหลักฐานการหารือ เช่น จดหมายที่ผู้ให้กู้แก่โครงการแสดงความตั้งใจที่จะให้กู้แก่โครงการ เงื่อนไขการชำระคืนเงินกู้ เป็นต้น, อัตราดอกเบี้ยที่คาดว่าจะสามารถกู้ได้, เงื่อนไข และ ข้อกำหนดสำคัญๆ ที่เป็นส่วนหนึ่งของการเสนอให้เงินกู้
- 3 การวิเคราะห์ทางการเงิน
- 3.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงรายละเอียดการวิเคราะห์ทางการเงิน โดยการวิเคราะห์ผลตอบแทนทางการเงินนั้น ให้คิดจาก Nominal Revenue/Saving และ Nominal Cost

- 3.2 คำนวณและแสดงผลตอบแทนทางด้านการเงิน ได้แก่ มูลค่าปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value) และ อัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return :IRR) ของโครงการ
- 3.3 ในการวิเคราะห์ด้านการเงิน ให้ใช้ค่าต่างๆดังต่อไปนี้
- 3.3.1 อัตราคิดลด (Nominal Discount Rate) ร้อยละ 7 ต่อปี
- 3.3.2 ระยะเวลาของโครงการที่ใช้ในการคำนวณผลตอบแทนทางการเงิน
- | | | |
|---------------------------------------|----|----|
| 3.3.2.1 ระบบแสงสว่าง | 2 | ปี |
| 3.3.2.2 ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน | 5 | ปี |
| 3.3.2.3 ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ | 10 | ปี |
| 3.3.2.4 มอเตอร์ | 10 | ปี |
| 3.3.2.5 คอมเพรสเซอร์ | 10 | ปี |
| 3.3.2.6 มาตรการด้านความร้อน | 10 | ปี |
| 3.3.2.7 เครื่องจักรอุปกรณ์เฉพาะ/อื่นๆ | 5 | ปี |
- (เช่น อุปกรณ์ปรับความเร็วรอบ, อุปกรณ์ปรับลดแรงดันไฟฟ้า เป็นต้น)
- 3.4 อัตราค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการคำนวณ เท่ากับ 2.50 บาทต่อกิโลวัตต์ชั่วโมง ส่วนพลังงานความร้อน ให้ระบุประเภทเชื้อเพลิงและราคาที่ใช้ โดยแนบเอกสารหลักฐานแสดงแหล่งของข้อมูลราคา

ส่วนที่ 4 หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

- 1 คณะทำงาน“โครงการส่งเสริมการจัดการด้านการใช้พลังงานโดยวิธีประกวดราคา” จะพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ ดำเนินการคัดเลือก และอนุมัติโครงการที่ได้รับคัดเลือก
- 2 คณะทำงานฯ จะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ข้อเสนอทางการเงิน และข้อเสนออื่นๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติถูกต้อง หลักฐานถูกต้องเท่านั้น
- 3 คณะทำงานฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ข้อเสนอทางการเงิน และข้อเสนออื่นๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้
 - 3.1 ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในทะเบียนรับเอกสารเชิญชวนฯ ของ สนพ.
 - 3.2 ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือกิจการร่วมค้าทุกราย หรือไม่ลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ หรือผู้ร่วมค้าทุกราย อย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนอทางการเงิน
 - 3.3 ไม่ลงลายมือชื่อของผู้ที่มีอำนาจในการลงนามพร้อมกับประทับตรา (ถ้ามี) ในการกำกับการผูกมัดหรือแก้ไข เปลี่ยนแปลง
 - 3.4 ยื่นซองข้อเสนอไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดใน ส่วนที่ 2 ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการยื่นข้อเสนอ ข้อ 5.2
- 4 คณะทำงานฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ตามที่ระบุในเอกสารฉบับนี้ ได้แก่
 - 4.1 ข้อเสนอทางเทคนิค (10 คะแนน) โดยคณะทำงานฯจะพิจารณาให้คะแนนความเหมาะสมในปัจจุบันต่อไปนี้
 - 4.1.1 เทคโนโลยีที่ใช้ในการปรับปรุง (5 คะแนน) พิจารณาจากความเชื่อมั่นของเทคโนโลยีที่ผู้ยื่นข้อเสนอโครงการจะใช้ในการประหยัดพลังงาน ซึ่งอาจเป็นกรณีภายในประเทศหรือจากต่างประเทศ แนวทางการตรวจวัดและพิสูจน์ที่นำเสนอความเป็นไปได้ของแนวทาง และความสอดคล้องกับข้อกำหนด IPMVP 2007
 - 4.1.2 ประสบการณ์ที่ผ่านมา (5 คะแนน) พิจารณาความเป็นผู้มีประสบการณ์หรือสามารถใช้ประสบการณ์ดังกล่าวในการพัฒนาโครงการ ซึ่งอาจเป็นประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ทีมงานหลัก (Key Staff) บริษัทที่ร่วมดำเนินงาน (Consortium) หรือผู้รับจ้างดำเนินงานก็ได้

- 4.2 ข้อเสนอทางการเงิน (10 คะแนน) พิจารณาความเหมาะสมจากปัจจัยต่างๆดังต่อไปนี้
- 4.2.1 ความพร้อมและความเสี่ยงด้านการเงิน (5 คะแนน) โดยแสดงหลักฐานข้อมูลด้านการเงินประกอบ เช่น แหล่งเงินทุน รายการฐานะทางการเงินของผู้ยื่นข้อเสนอ เช่น Income Statement, Balance Sheet, Cash Flow เป็นต้น ประสพการณ์และความรู้ในการบริหารจัดการ โครงการ ที่มีลักษณะเดียวกันของผู้ยื่นข้อเสนอหรือบริษัทที่ร่วมดำเนินงานหรือผู้รับจ้างดำเนินงาน โดยอ้างอิงหรือหลักฐานประกอบ
- 4.2.2 การวิเคราะห์ทางด้านการเงิน (5 คะแนน)
- (1) ประมาณการทางด้านการเงินของโครงการ (Financial Forecasting) ให้คิดจาก Nominal Revenue และ Nominal Cost เช่น งบประมาณเงินสด งบประมาณการกำไรขาดทุน งบประมาณการงบดุล เป็นต้น
 - (2) ผลตอบแทนทางด้านการเงิน เช่น แสดงการคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value: NPV) และอัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return: IRR) ของโครงการฯ เป็นต้น
- 4.3 ระดับการให้คะแนน มี 6 ระดับ ดังต่อไปนี้
- | | | |
|---|---|------------------------|
| 0 | = | มีความเป็นไปได้น้อยมาก |
| 1 | = | มีความเป็นไปได้น้อย |
| 2 | = | พอใช้ |
| 3 | = | ดี |
| 4 | = | ดีมาก |
| 5 | = | มีความเป็นไปได้แน่นอน |
- 4.4 ของข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนอทางการเงินต้องลงนามโดยผู้ที่มีอำนาจในการลงนามให้ชัดเจน และ/หรือผู้ที่มีอำนาจในกิจการค้าร่วมทุกราย พร้อมกับประทับตรา (ถ้ามี)
- 4.5 การประเมินข้อเสนอทางเทคนิค ในหัวข้อเทคโนโลยีที่ใช้ในการปรับปรุง (ข้อ 4.1.1) คณะทำงานฯจะประเมินเป็นรายมาตรการ หากมีมาตรการใดได้คะแนน 0 หรือ 1 ให้ถือว่ามาตรการนั้นไม่ผ่านการพิจารณา และใช้คะแนนต่ำสุดของมาตรการที่เหลือเป็นคะแนนสำหรับประเด็นนี้ของข้อเสนอโครงการ
- 4.6 ข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนอทางการเงิน คะแนนเต็ม 10 คะแนน ต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่า 6 คะแนน และต้องไม่ได้รับคะแนน 0 หรือ 1 ในหัวข้อหนึ่งหัวข้อใด

- 4.7 ข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตาม 4.6 จะได้รับการจัดเรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยของเงินสนับสนุน (Average Subsidy, AS) จากต่ำสุดไปหาสูงสุด โดยวิธีการคำนวณ AS เป็นดังนี้

$$AS = \text{อัตราสนับสนุน} \times \left[\frac{\sum_{i=1}^n (\text{หน่วยพลังงานที่ประหยัดได้ต่อปี})_i}{\sum_{i=1}^n (\text{หน่วยพลังงานที่ประหยัดได้ต่อปี})_i (\text{ระยะเวลาของโครงการ, ปี})_i} \right]$$

โดยที่ n = จำนวนมาตรการอนุรักษ์พลังงาน

คณะทำงานฯ จะพิจารณาข้อเสนอที่มีค่า AS ต่ำสุดเป็นลำดับแรก แล้วจึงพิจารณาข้อเสนอที่มีค่า AS ต่ำสุดรายถัดไปตามลำดับ จนครบตามจำนวนวงเงินที่ได้รับการจัดสรร

- 4.8 ข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาเบื้องต้น ตามข้อ 4.7 จะต้องดำเนินการตามที่ระบุใน ส่วนที่ 2 ข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการยื่นข้อเสนอ ข้อ 7 การกำหนดแนวทางการตรวจวัดและการพิสูจน์ (Measurement and Verification)

“หน้านี้ถูกปล่อยให้ว่างโดยเจตนา”

ส่วนที่ 5 ตัวอย่างสัญญาขอรับการสนับสนุน

“หน้านี้ถูกปล่อยให้ว่างโดยเจตนา”